

Dstny – Data Protection Officer

Over de rol...

Een Data Protection Officer (DPO) bij Dstny wordt gekenmerkt door een sterke combinatie van technische kennis, juridische expertise en communicatieve vaardigheden. Deze professional heeft een bewezen staat van dienst in het begeleiden van internationale organisaties bij het implementeren en naleven van privacywetgeving zoals de GDPR/AVG.

Kerncompetenties:

- **Grondige kennis van privacywetgeving:** Diepgaande kennis van de GDPR en relevante nationale wetgeving, met het vermogen om dit te vertalen naar praktisch advies en beleid binnen diverse sectoren.
- **Advies & implementatie:** Ervaring met het opzetten en onderhouden van privacy managementsystemen, het uitvoeren van data protection impact assessments (DPIA's) en het adviseren van management en medewerkers.
- **Stakeholdermanagement:** Sterk in het onderhouden van relaties op alle niveaus binnen de organisatie, van operationeel tot strategisch, en fungeert als brug tussen IT, juridisch en business.
- **Training & bewustwording:** Actief betrokken bij het geven van trainingen, workshops en bewustwordingssessies over privacy en gegevensbescherming.
- **Projectmanagement:** Vaardig in het leiden van privacyprojecten, het coördineren van audits en het opvolgen van verbeterprocessen.
- **Communicatief & analytisch:** Uitstekende schriftelijke en mondelinge communicatie, gecombineerd met analytische vaardigheden om complexe privacyvraagstukken helder te ontrafelen en op te lossen.

Wat zoeken we in jou...

Achtergrond & Ervaring:

- Bachelor- of masterdiploma in rechten, IT of een relevant vakgebied.
- Certificering als DPO of bewezen ervaring in een vergelijkbare functie.
- Meer dan 3 jaar ervaring in het begeleiden van internationale organisaties bij de implementatie en naleving van privacywetgeving.
- Affiniteit met technologie, digitalisering en veranderende regelgeving.
- Voor deze functie verwachten we een **uitstekende beheersing van het Engels**. Kennis van het Nederlands en/of Frans is een pluspunt.
- **Aanwezigheid van minstens 3x/week in Zaventem is vereist.**

Persoonlijkheid:

- **Integriteit** – Eerlijk en ethisch, doet altijd het juiste.
- **Nauwkeurig** – Zorgvuldig en precies met gegevens en documentatie.
- **Analytisch** – Denkt kritisch en lost complexe problemen op.

- **Communicatief** – Legt juridische en technische kwesties duidelijk uit.
- **Onafhankelijk** – Neemt onbevooroordeelde beslissingen, zelfs onder druk.
- **Veerkrachtig** – Blijft kalm en beheerst in uitdagende situaties.
- **Nieuwsgierig** – Leergierig en blijft zich ontwikkelen.

Wat kunnen wij jou bieden...

- Een uitdagende job in een snel groeiend bedrijf waar je ook zelf kan groeien (met voldoende ruimte voor opleidingen)
- Een marktconform salaris, inclusief een milieuvriendelijke bedrijfswagen met tank-/laadkaart of een uitgebreid flexibel mobiliteitsbudget
- Elektronische maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering
- Seniority dagen: extra verlofdagen naarmate je anciënniteit (1 dag per 3 jaar, met een maximum van 4 dagen)
- Flex Income Plan: bepaal zelf bijkomende voordelen aan de hand van het budget van je 13e maand
- Toegang tot Benefits@Work: geniet van tal van kortingen bij bekende merken en winkels
- Flexibele werkuren, met de mogelijkheid tot thuiswerk. Want in de digitalisering moeten wij zelf het goede voorbeeld geven, toch?
- Een aangename plek om te werken, in een gloednieuw gebouw volledig op maat naar de wensen van onze Destinians
- Een top team van collega's en fijne klanten
- Een toffe atmosfeer met geregeld een leuke teambuilding of bedrijfsevent
- Altijd verse soep, fruit en lekkere koffie
- Deel uitmaken van de Dstny-familie: een ambitieuze, inclusieve en mensgerichte organisatie met sterke waarden 'ICORE': Innovation, Commitment, Obsession (for CX), Respect, Empower

<https://dstny.be/>